Принято на заседании Общего собрания работников
ГБУ ДО «Московская академия регби»
29 февраля 2024 года № 8

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБУ ДО «Московская академия регби»
_____ Г.В.Копп
«__» _____ 20__г.

Введено в действие
1 марта 2024 г. приказ № 138/14-СО

Положение об отделе спортивной подготовки государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы спортивная школа олимпийского резерва «Московская академия регби» Департамента спорта города Москвы

г. Москва, 2024

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об отделе спортивной подготовки государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы спортивная школа олимпийского резерва «Московская академия регби» Департамента спорта города Москвы (далее – Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 5 апреля 2016 г., регистрационный № 41679);

– уставом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы спортивная школа олимпийского резерва «Московская академия регби» Департамента спорта города Москвы (далее – Учреждение).

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

– Обучающийся – физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу спортивной подготовки по виду спорта «регби»;

– Спортсмен – лицо, достигшее возраста 14 лет и трудоустроенное на должность «спортсмен» в Учреждение.

3. Отдел спортивной подготовки имеет следующие структурные подразделения, обеспечивающие образовательную деятельность по дополнительным осуществление образовательным программам спортивной подготовки по виду спорта «регби» и достижение уставных целей Учреждения (далее – Спортивный отдел):

1) Спортивная школа олимпийского резерва «Зеленоград»;
2) Спортивная школа олимпийского резерва «Слава»;
3) Спортивная школа олимпийского резерва «Южное Тушино»;
4) Спортивная школа «Восток»;
5) Спортивная школа «Трудовые резервы»;
6) Центр высшего спортивного мастерства.

4. Отдел спортивной подготовки осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии Учреждения на осуществление образовательной деятельности.

5. Отдел спортивной подготовки осуществляет деятельность, соответствующую основным направлениям деятельности Учреждения, указанным в уставе Учреждения.

6. Настоящее Положение определяет цели, предмет, виды деятельности, права и обязанности, организацию деятельности Спортивного отдела Учреждения.

7. Иные положения в части, не урегулированной настоящим Положением, могут определяться иными локальными нормативными Учреждения.

8. Спортивный отдел Учреждения является составной частью Учреждения, не является юридическим лицом и действуют в соответствии с уставом Учреждения и на основании настоящего Положения.

9. Спортивный отдел пользуется в своей деятельности имуществом Учреждения, принадлежащим Учреждению на праве оперативного управления.

10. Иные ресурсы для ведения Спортивным отделом хозяйственной и финансовой деятельности обеспечиваются Учреждением.

11. Контроль деятельности Спортивного отдела осуществляется Учреждением.

12. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения https://mra.mossport.ru/ в сети Интернет.

II. Цели, предмет, виды деятельности Структурных подразделений

13. Целями деятельности Спортивного отдела является образовательная деятельность по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «регби», направленная на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся и спортсменов посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся и спортсменов Учреждения в спортивные сборные команды города Москвы и спортивные сборные команды Российской Федерации и предоставление государственных услуг в области физической культуры и спорта.

14. Предметом деятельности Структурных подразделений являются:

– осуществление образовательной деятельности по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «регби» на этапах спортивной подготовки на основании утвержденного учредителем Учреждения государственного задания, оказание государственных услуг, выполнение работ, обеспечивающих реализацию целей, предусмотренных пунктом 14 настоящего Положения;

– подготовка спортсменов высокого класса для спортивных сборных команд города Москвы и спортивных сборных команд Российской Федерации.

15. Спортивный отдел осуществляет виды деятельности, закрепленные в уставе за Учреждением:

– реализация дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «регби» на этапах подготовки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– реализация индивидуальных планов подготовки обучающихся и спортсменов;

– реализация мероприятий, включенных в Единый календарный план физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы.

16. В рамках осуществления основных видов деятельности, закреплённых за Учреждением, Спортивный отдел:

– планирует и осуществляет учебно-тренировочный процесс, включающий в себя обязательное систематическое участие обучающихся и спортсменов в официальных спортивных мероприятиях;

– организуют приём, индивидуальный отбор лиц для их обучения по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «регби»;

– осуществляют текущий контроль успеваемости обучающихся;

– осуществляют проведение промежуточной аттестации обучающихся;

– организуют и осуществляют контроль прохождения обучающихся медицинского осмотра;

– осуществляют внутренний контроль за реализацией требований дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «регби», федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «регби»;

– осуществляют иные виды деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу и локальным нормативным актам Учреждения.

III. Права и обязанности Спортивного отдела

17. Спортивный отдел имеет право:

– выполнять работы, оказывать услуги, установленные и порученные им Учреждением;

– планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учреждением;

– осуществлять отбор лиц для их обучения по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «регби» в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

– создавать тренерский совет Учреждения, деятельность которого определяется положением, согласованным с Учреждением;

– разрабатывать локальные нормативные акты, связанные с образовательным процессом в Учреждении;

– разрабатывать на основании примерной дополнительной образовательной программы спортивной подготовки дополнительную образовательную программу спортивной подготовки по виду спорта «регби»;

– участвует в подборе и расстановке тренерско-педагогических кадров;

– осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Учреждения.

18. Спортивный отдел обязан:

– координировать работу структурных подразделений Учреждения;

– осуществлять контроль по обобщению материалов по контролю над качеством ведения учебно-тренировочного процесса по виду спорта «регби»;

– осуществлять контроль за проведением профилактических мероприятий с обучающимися и спортсменами о вреде курения, употребления спиртных напитков и наркотических веществ;

– осуществлять контроль за проведением аттестации тренеров-преподавателей, осуществляющих руководство прохождением обучающимися, спортсменами спортивной подготовки, в целях подтверждения соответствия таких тренеров-преподавателей занимаемым должностям в порядке, предусмотренном законодательством об образовании, и с учетом особенностей, установленных законодательством о физической культуре и спорте;

– осуществлять контроль за медицинским обеспечением обучающихся, в том числе за организацией систематического медицинского контроля за счет средств, выделяемых Учреждению, на выполнение государственного задания на оказание услуг по спортивной подготовке либо получаемых по договору об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

– осуществлять контроль за реализацией мер по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе за ежегодным проведением с обучающимися и спортсменами занятия по доведению до их сведения информации о последствиях допинга в спорте для здоровья, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

– осуществлять контроль об ознакомлении обучающихся и спортсменов под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением обучения по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки и спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по виду спорта «регби» соответственно;

– осуществлять контроль об ознакомлении обучающихся и спортсменов, участвующих в спортивных соревнованиях, под роспись с нормами, утвержденными общероссийской спортивной федерации, правилами вида спорта «регби», положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия обучающихся и спортсменов в соответствующем соревновании;

– оказывать содействие в организации физического воспитания обучающихся, спортсменов, а также в организации физкультурных мероприятий, комплексных мероприятий по физическому развитию и физической подготовке обучающихся, спортсменов;

– качественно и в полном объеме обеспечивать обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «регби» под руководством тренера-преподавателя (тренеров-преподавателей) по виду спорта «регби» в соответствии с реализуемой дополнительной образовательной программой спортивной подготовки и освоение дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «регби»;

– качественно и в полном объеме обеспечивать обучающимся и спортсменам учебно-тренировочный процесс под руководством тренера-

преподавателя (тренеров-преподавателей) в соответствии с учебно-тренировочным планом, индивидуальным планом спортивной подготовки;

– обеспечивать присвоение обучающимся и спортсменам спортивных званий и спортивных разрядов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– соблюдать требования федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «регби»;

– вести методическую работу, направленную на совершенствование образовательного процесса, учебно-тренировочного процесса, повышение уровня педагогического мастерства тренеров-преподавателей;

– соблюдать права и свободы обучающихся, спортсменов, родителей (законных представителей) обучающихся, работников Учреждения;

– эффективно использовать закреплённое за ним имущество, обеспечивать сохранность и использование закреплённого за ним имущества строго по целевому назначению;

– не допускать ухудшения технического состояния, закреплённого за ним имущества (это требование не распространятся на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

– осуществлять переписку с гражданами, организациями, управлениями Департамента спорта города Москвы;

– нести иные обязанности, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу и локальным нормативным актам Учреждения.

19. Спортивный отдел несет ответственность за:

– реализацию в полном объёме дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по виду спорта «регби»;

– обеспечение безопасности работников;

– обеспечение безопасности обучающихся и спортсменов в период образовательного и учебно-тренировочного процессов соответственно;

– соблюдение правил техники безопасности, правил противопожарной безопасности, требований охраны труда;

– обеспечение сохранности и рационального использования имущества Учреждения;

– обеспечение общих требований при обработке персональных данных работников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, спортсменов.

IV. Управление Спортивным отделом

20. Общее руководство и контроль за деятельностью Спортивного отдела осуществляет директор Учреждения.

21. Непосредственное руководство деятельностью Спортивного отдела осуществляет начальник отдела спортивной подготовки, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора Учреждения и действующий на основании его доверенности.

22. Начальник отдела спортивной подготовки подчиняется директору Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с уставом Учреждения, настоящим Положением, трудовым договором, должностной инструкцией, доверенностью, выданной директором Учреждения, и иными локальными нормативными актами Учреждения.

23. К компетенции начальника отдела спортивной подготовки входят вопросы осуществления руководства Спортивным отделом, за исключением вопросов, отнесенных уставом Учреждения к компетенции Учреждения, иных органов самоуправления Учреждения.

24. Начальник отдела спортивной подготовки организует выполнение решений Учреждения по вопросам деятельности Спортивного отдела.

25. Структуру спортивного отдела и его штатный состав утверждает директор Учреждения в соответствии со штатным расписанием.

V. Документация Спортивного отдела

26. Спортивный отдел имеет следующую документацию:

– копию Устава Учреждения;

– настоящее Положение;

– иных локальные нормативных акты Учреждения, регламентирующих образовательную и иную деятельную;

– положение о тренерском совете Структурного подразделения план работы педагогического (тренерского) совета, протоколы заседаний педагогического (тренерского) совета (при наличии педагогического (тренерского совета));

– дополнительную образовательную программу спортивной подготовки по виду спорта «регби»;

– календарный план физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий на текущий год;

– протоколы текущего контроля, ведомости промежуточной аттестации обучающихся;

– копии списков кандидатов в члены и членов сборных команд Москвы и Российской Федерации;

– расписание учебно-тренировочных занятий;

– журналы учета работы учебно-тренировочных групп;

– комплектование Учреждения;

– тарификационный список тренерско-преподавательского состава Учреждения, утвержденный директором Учреждения;

– индивидуальные планы спортивной подготовки обучающихся и спортсменов;

– графики прохождения углубленного медицинского обследования обучающихся и спортсменов;

– личные дела обучающихся и спортсменов;

– приказы о присвоении спортивных разрядов, копии приказов о присвоении спортивных званий, квалификационные книжки обучающихся и спортсменов;

– копии протоколов спортивных соревнований, подтверждающих участие спортсменов и обучающихся в текущем году.

VI. Прекращение деятельности Спортивного отдела

27. Спортивный отдел может прекратить свою деятельность по инициативе:

– Учреждения;

– Учредителя Учреждения.